

# Calc Openoffice Kurs

## Die 3 Haupteinsatzbereiche

- Tabellen mit autom. Berechnungen
- Grafiken zur Veranschaulichung
- Adresslisten für Einsteiger  
(eigentlich in Base Datenbank)



# Calc Einstieg erste Formeln

Summe Formel, Funktion

Sortieren

Grafik erstellen

Rahmen

Komma +-

Das Bild zeigt die Benutzeroberfläche von OpenOffice Calc. Die Menüleiste enthält: Datei, Bearbeiten, Ansicht, Einfügen, Format, Extras, Daten, Fenster, Hilfe. Die Symbolleiste enthält: Öffnen, Speichern, Drucken, Suchen, Kopieren, Einfügen, Löschen, Undo, Redo, Sortieren, Grafik erstellen, Rahmen, Komma +-, etc. Die Formelzeile zeigt: O11 |  $\Sigma$  = |

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	<b>Tabellenkalkulation: Einstieg und 3 Beispiele</b>								
2									
3	Text: st	norma		Zahlen aber	100	Das ist Feld E3			
4		linksbündig		rechtsbündig	200				
5		im Feld			300				
6					400	Das ist Feld E6			
7									
8	<b>Jedes Feld hat eine Zeilen- und eine Spaltenbezeichnung</b>			Formeln					
9				berechnen	1000	=SUMME(E3:E6)			
10		D11		das Resultat!	200	=MITTELWERT(E3:E6)			
11	A12								
12			C10	Beliebige Felder können mit Operatoren verknüpft werden					
13				Bsp. =E6-E5+E1, auch Klammern sind möglich!					
14									

Jedes Feld hat eine Bezeichnung, damit lässt sich rechnen!

# Beispiel: Zahlungen

	A	
1	Zahlung 1	23.50
2	Zahlung 2	22.00
3	Zahlung 3	345.00
4	Zahlung 4	1'245.55
5	Zahlung 5	
6	Zahlung 6	
7	Zahlung 7	
8	Zahlung 8	
9	Zahlung 9	
10	Zahlung 10	

**Zellen**

Zähler Ausrichtung Schrift Rahmen Muster Schutz

Kategorie: Standard Zahl währung Buchhaltung Datum Uhrzeit Prozent Anzahl wissenschaft Text Sonderformate Benutzerdefiniert

Vorschau: Zahlung 1

Dezimalsellen: /

(LOCO)-Trennzeichen (') verwenden

Negative Zahlen: -1'234.00 1'234.10 -1'234.00 -1'234.00

FORMAT / ZELLEN / ZAHLEN

	A
1	Zahlung 1
2	Zahlung 2
3	
4	

Automatisches Ausfüllen: Zahlung 1 und 2 eingeben A1 und A2 markieren, dann mit Maus unten rechts mit Fadenkreuz nach unten ziehen

22	Summe	1'636.05	=Summe(B1:B20)
23	Mittelwert	409.01	=Mittelwert(B1:B20)

# Adresstabelle und Sortieren

Klassenliste Mu 3a

Nr.	Name	Vorname	Strasse	PLZ	Ort	Tel	Natel	Mail
1	Bader	Samira	Bollweg	2544	Bettlach	032 672 02 12	078 739 03 45	bader@gmx.ch
2	Aeschbacher	Regina	Zugstr. 6	4600	Olten	062 623 34 58	079 723 12 11	aschi@bluewin.ch
3	Zuber	Samuel	Musterweg 4	4562	Biberist	032 672 34 56	078 534 34 34	zubi@postmail.ch
4								

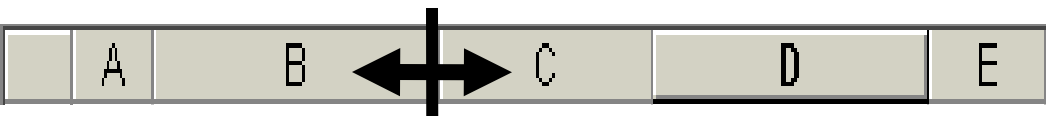
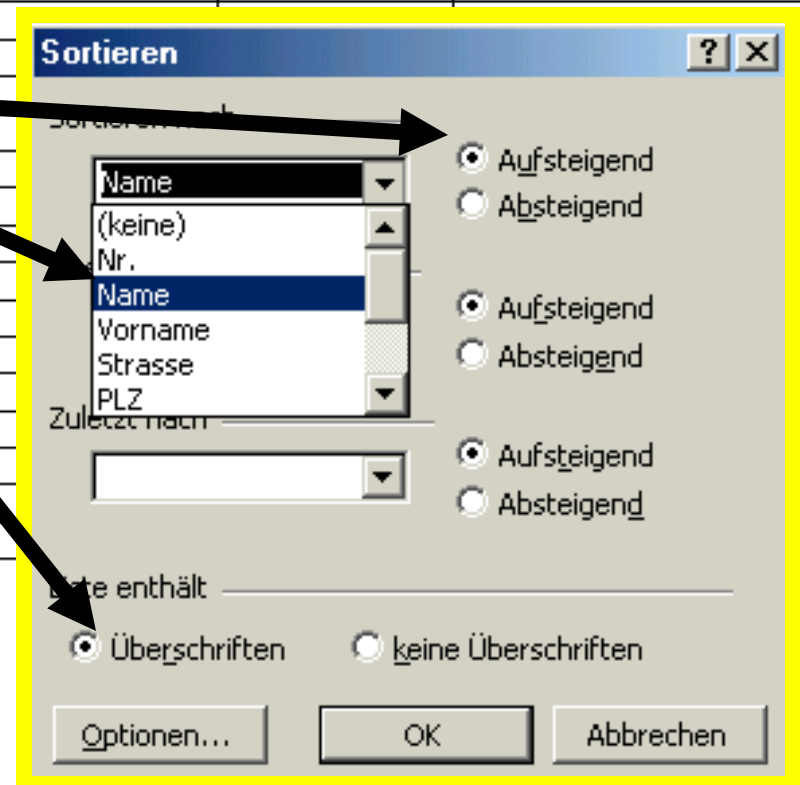
Daten erfassen

Bereich markieren (mit Ueberschrift)

Daten / Sortieren

Datei / Seite einrichten  
Querformat

Format / Spalte /  
Optimale Breite oder  
ziehen mit der Maus



Fächer	1. Test	2. Test	3. Test	4. Test	5. Test	Schnitt	gerundet
Biologie	4.50	4.00		3.00		3.83	4.0
Chemie	4.00	5.00	5.25	5.00	4.50	4.75	5.0
Physik	3.50	4.00	5.00	5.50		4.50	4.5
Englisch	4.00		5.00	6.00		5.00	5.0
Deutsch	4.00	4.00	6.00	3.50		4.38	4.5
Mathematik	3.25	4.50	5.50			4.42	4.5
Staats/Rechtswunde	4.00	5.00	5.75	5.00		4.94	5.0
Informatik	4.00	5.00	4.00	4.50		4.38	4.5
Tastaturschreiben	5.00	5.50	5.50	5.50		5.38	5.5
<b>Gesamtschnitte</b>	<b>4.0</b>	<b>4.6</b>	<b>5.3</b>	<b>4.8</b>	<b>4.5</b>	<b>4.6</b>	<b>4.7</b>

**Grundaufgaben**

**Erstellen Sie ein Notenblatt für Ihre Fächer!**

**Im Feld H5 geben Sie die Formel =MITTELWERT(B5:G5) ein!**

**Die gerundete Zeugnisnote geben Sie über die Tastatur selber ein!**

**Berechnen Sie die Gesamtschnitte!**

**Zusatzaufgaben**

Die Zeugnisnoten automatisch gerundet!

=RUNDEN(.....\*/5;1)\*5

Stellen Sie das Layout so dar wie im Beispiel!

=WENN(ISTFEHLER);\*\*:(RUNDEN(...../5;1)\*5)

Berufsschule Grenchen

# Rechnung / Quittung

für: .....

Datum: .....

Anzahl	Titel	Stk.Preis	Pos.Total
--------	-------	-----------	-----------

1	Buch 1	Fr. 36.00	Fr. 36.00
1	Buch 2	Fr. 25.00	Fr. 25.00
1	Buch 3	Fr. 26.35	Fr. 26.35
1	Buch 4	Fr. 36.00	Fr. 36.00
1	Buch 5	Fr.	Fr. -
1	Buch 6	Fr.	Fr. -
1	Buch 7	Fr.	Fr. -
1	Buch 8	Fr.	Fr. -
1	Buch 9	Fr.	Fr. -

=A13\*E13

Formel eingeben,  
nach unten ziehen!

Σ

<b>Bruttopreis</b>		Fr.	<b>123.35</b>
<b>minus Rabatt</b>		10% Fr.	<b>12.35</b>
<b>SchülerInnenpreis netto</b>		Fr.	<b>111.00</b>

=G22-G23

=RUNDEN(G22\*E23/5;2)\*5

Betrag erhalten  
Die Lehrperson/Der Kassier: .....

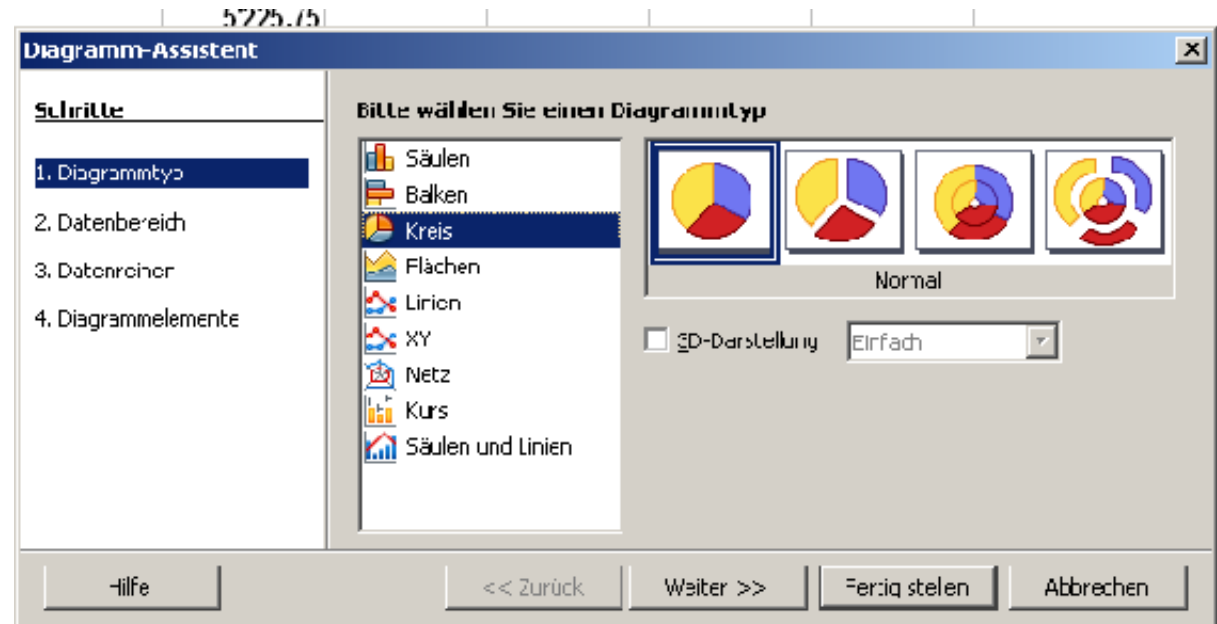
# Grafiken erstellen

	A	B
1	Zentraleinheit	1'100
2	Bildschirm	450
3	Drucker	300
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		

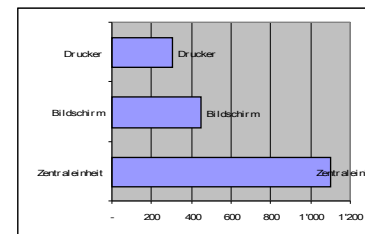
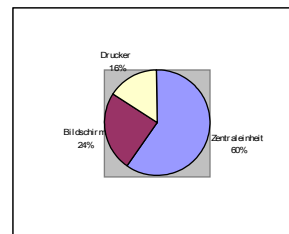
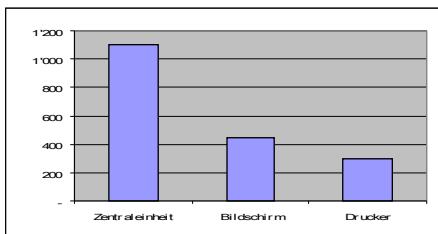
Text und Zahlen erfassen in A und B, dann markieren



Diagramm Assistent aufrufen



Verschiedene Grafiken ausprobieren!

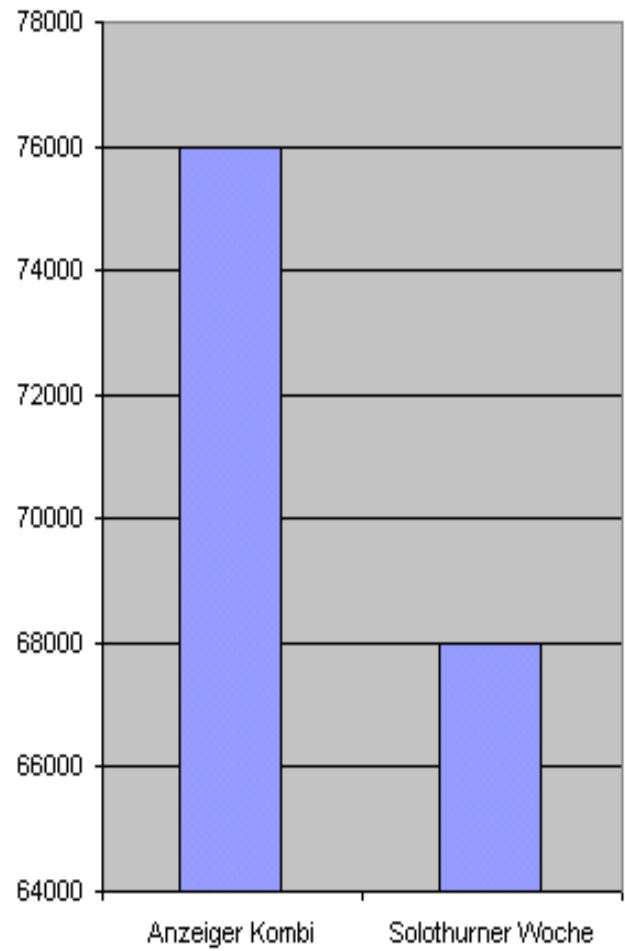


# Grafiken manipulieren

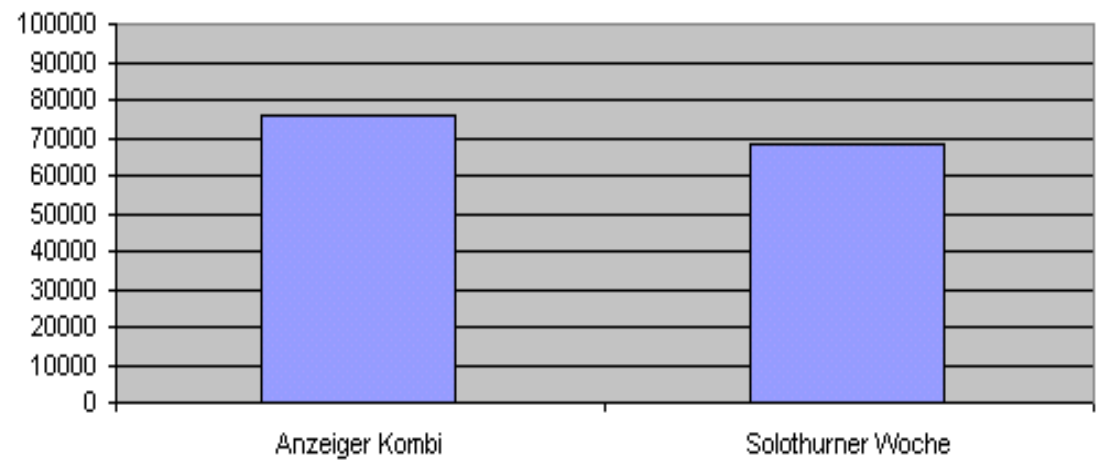
Die Grafik sagt das aus, was der Ersteller will!  
Schauen Sie sich die 3 Grafiken an!  
Alle sind mit dem gleichen Zahlenmaterial erstellt!

Anzeiger Kombi	76000
Solothurner Woche	68000

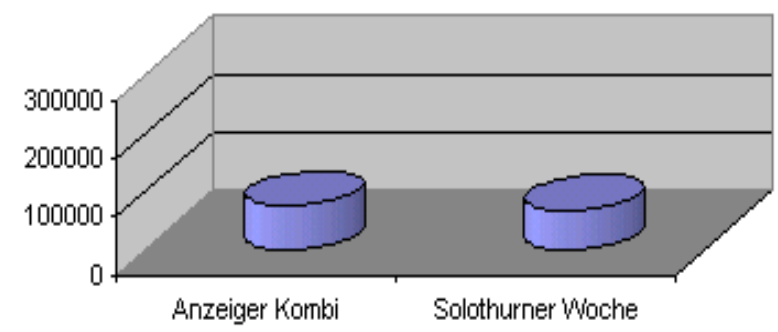
**Wir sind die Grössten**



**Fast ausgeglichener Stand**



**Endlich gleich weit!**



# Fieber Aufgabe

## Aufträge

Erstellen Sie eine Grafik mit folgendem Zahlenmaterial

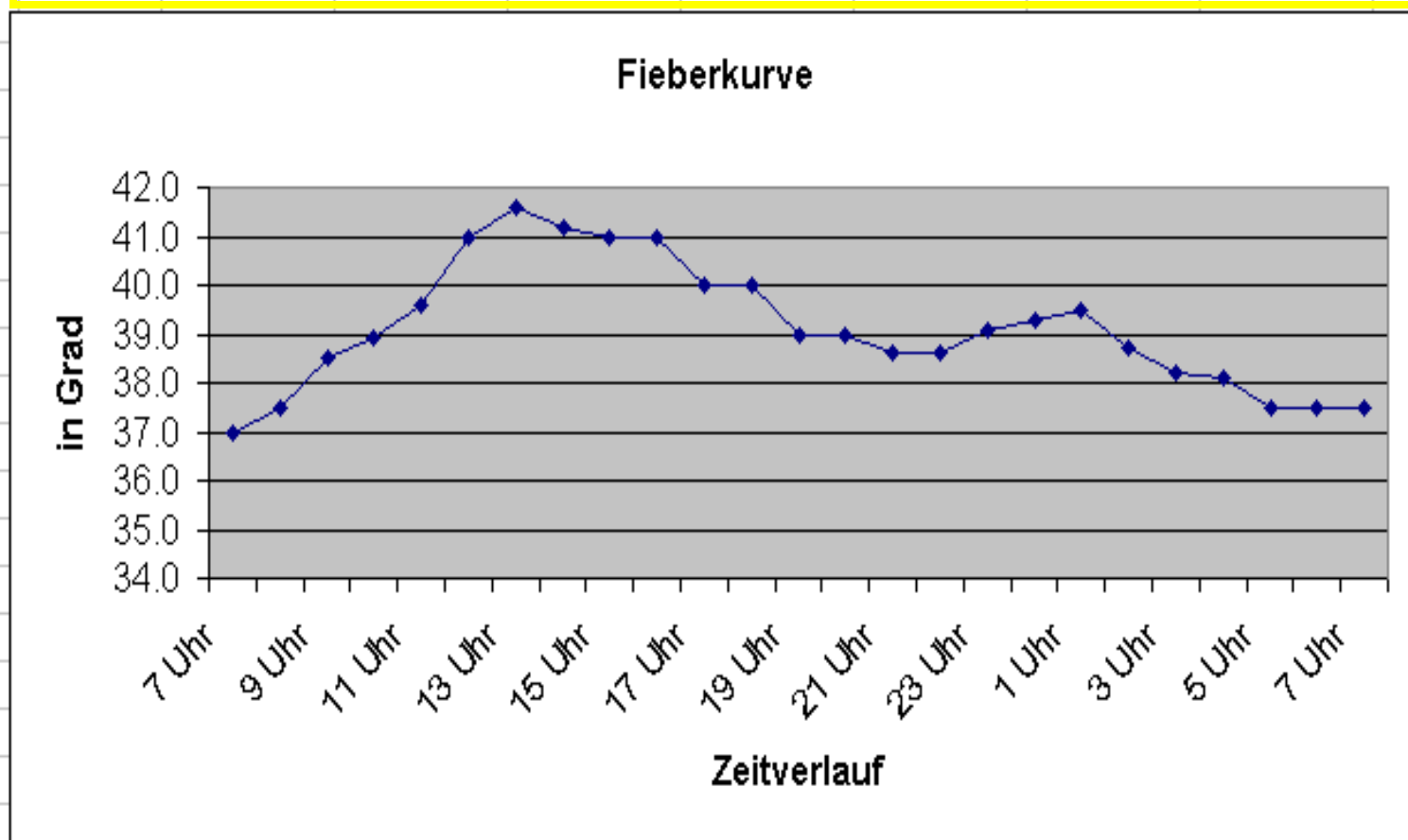
Lesen Sie die Anleitung, klicken Sie die ganze Grafik an, dann DEL  
Erstellen Sie nun die Grafik wie vorher gesehen!

Ihr Resultat könnte mit Markieren der Zahlen in Spalte A und B so aussehen!

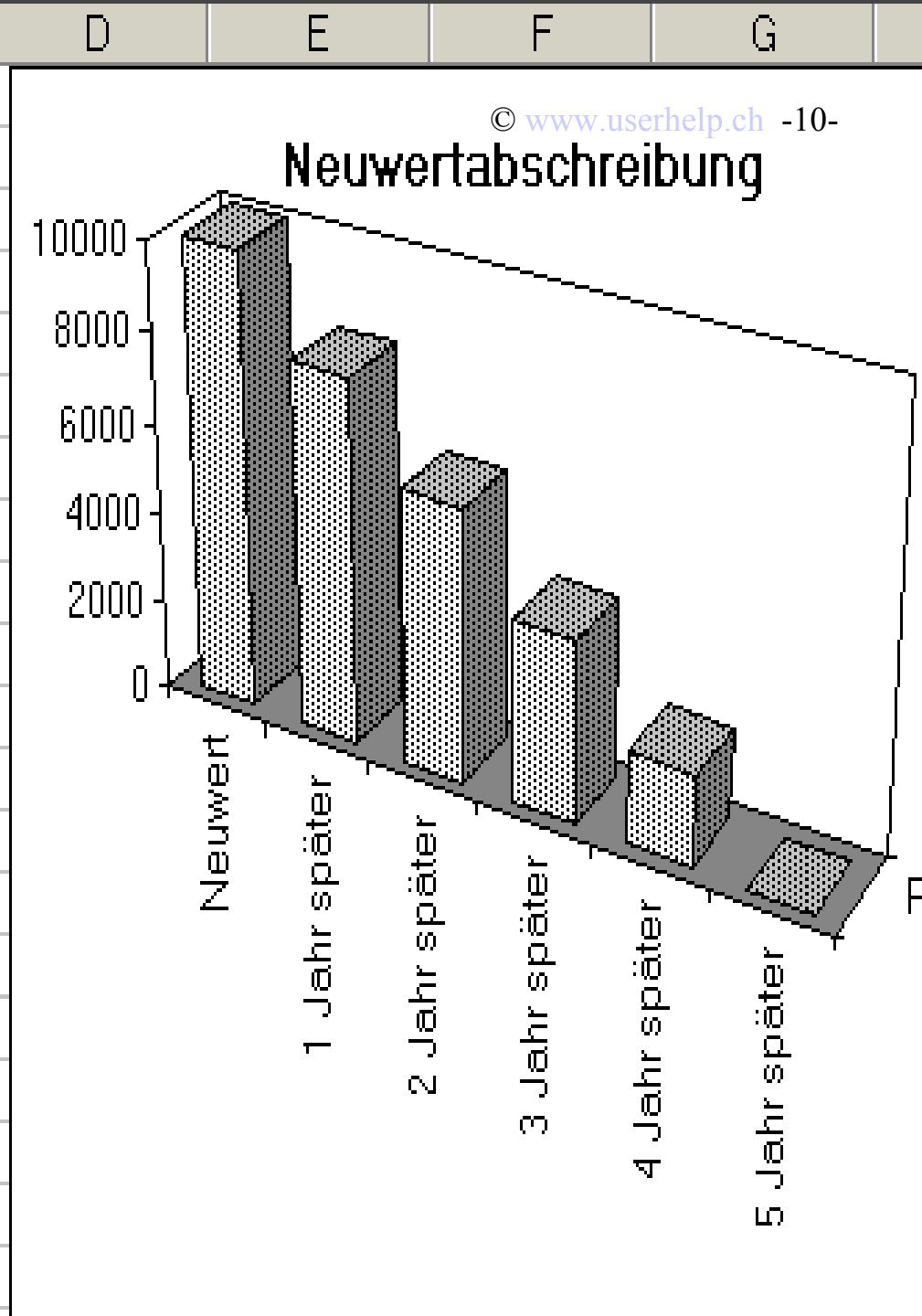
Beachten Sie die Eingabe von Titel und Achsenbeschriftungen!

Mit Anklicken löschen Sie die unerwünschte Beschriftung rechts in der Grafik!  
Veränderungen in der Grafik mit Doppelklick in die Grafik hinein!

3	7 Uhr	37.0
4	8 Uhr	37.5
5	9 Uhr	38.5
6	10 Uhr	38.9
7	11 Uhr	39.6
8	12 Uhr	41.0
9	13 Uhr	41.6
10	14 Uhr	41.2
11	15 Uhr	41.0
12	16 Uhr	41.0
13	17 Uhr	40.0
14	18 Uhr	40.0
15	19 Uhr	39.0
16	20 Uhr	39.0
17	21 Uhr	38.6
18	22 Uhr	38.6
19	23 Uhr	39.1
20	24 Uhr	39.3
21	1 Uhr	39.5
22	2 Uhr	38.7
23	3 Uhr	38.2
24	4 Uhr	38.1
25	5 Uhr	37.5
26	6 Uhr	37.5
27	7 Uhr	37.5



	A	B	C
1	<b>Neuwert Abschreibung</b>		<b>20%</b>
2			
3	<b>Neuwert</b>	<b>10000</b>	
4	<b>1 Jahr später</b>	<b>8000</b>	<b>2000</b>
5	<b>2 Jahr später</b>	<b>6000</b>	<b>2000</b>
6	<b>3 Jahr später</b>	<b>4000</b>	<b>2000</b>
7	<b>4 Jahr später</b>	<b>2000</b>	<b>2000</b>
8	<b>5 Jahr später</b>	<b>0</b>	<b>2000</b>
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			



	A	B	C	D	E	F
1	<b>Meier</b>	<b>Sportgeräte</b>				<b>Bern</b>
2						© <a href="http://www.userhelp.ch">www.userhelp.ch</a> -11-
3	Lohnabrechnung	Peter Muster				Jan.02
4						
5						
6						
7	Monatslohn 2001				Fr.	5'113.50
8	Teuerungsausgleich	2.5%			Fr.	127.85
9	Neuer Lohn 2002				Fr.	5'241.35
10						
11	Abzug SUVA	1.414%			Fr.	74.10
12	Abzug AHV	5.050%			Fr.	264.70
13	Abzug Pensionskasse	7.200%			Fr.	377.40
14	Abzug ALV	1.000%			Fr.	52.40
15	Abzug Firmenwohnung				Fr.	-
16						
17	Total Abzüge				Fr.	768.60
18						
19	Kinderzulagen	2	mal	Fr. 160.00	Fr.	320.00
20						
21						
22	<b>Nettolohn</b>				<b>Fr.</b>	<b>4'792.75</b>
23						
24						
25	<b>Laden von LOHNBSP!</b>					
26	<b>Beim Feld F7 voraussichtlichen Lohn eintragen!</b>					
27	<b>Im Feld F8 wird zum ersten Mal gerundet mit der Formel:</b>					
28						
29	<b>=RUNDEN(F7*B10/5;2)*5</b>		<b>(Rundung auf 5 Rappen)</b>			
30	<b>=RUNDEN(....*..../10;2)*10</b>		<b>(Rundung auf 10 Rappen)</b>			
31	<b>=RUNDEN(....*..../5;1)*5</b>		<b>(Rundung auf halbe Noten)</b>			
32						

	A	B	C	D	E	F
1	Umzugs AG				5. Okt 03	
2	Bollweg 34					
3	4500 Solothurn					
4	065 22 45 23					
5						
6						
7						
8					Herr	
9					Peter Zügler	
10					Bahnweg 33	
11					4552 Feldbrunnen	
12						
13						
14						
15						
16	<b>Offerte für Umzug</b>					
17						
18						
19	Ihre Anfrage vom:	05. Okt 03				
20						
21	Zeitbedarf in Std.:	5				
22	Personen:	2				
23	Auto-Km:	35				
24						
25	Für Ihren Umzug offerieren wir Ihnen folgenden Preise:					
26						
27						
28	<b>Position</b>			<b>Ansatz</b>		<b>Ihr Preis</b>
29						
30	Administration			20.00 Fr.		20.00 Fr.
31	Autostunde			80.00 Fr.		400.00 Fr.
32	km-Preis			1.00 Fr.		35.00 Fr.
33	Stundenlohn			25.00 Fr.		250.00 Fr.
34						
35	<b>Offertierter Preis</b>					<b>705.00 Fr.</b>
36						
37						
38						
39						
40	Wir würden uns freuen Ihren Auftrag durchführen zu können.					
41	Gerne erwarten wir Ihre Zusage per Fax oder Mail.					
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						
101						
102						
103						
104						
105						
106						
107						
108						
109						
110						
111						
112						
113						
114						
115						
116						
117						
118						
119						
120						
121						
122						
123						
124						
125						
126						
127						
128						
129						
130						
131						
132						
133						
134						
135						
136						
137						
138						
139						
140						
141						
142						
143						
144						
145						
146						
147						
148						
149						
150						
151						
152						
153						
154						
155						
156						
157						
158						
159						
160						
161						
162						
163						
164						
165						
166						
167						
168						
169						
170						
171						
172						
173						
174						
175						
176						
177						
178						
179						
180						
181						
182						
183						
184						
185						
186						
187						
188						
189						
190						
191						
192						
193						
194						
195						
196						
197						
198						
199						
200						
201						
202						
203						
204						
205						
206						
207						
208						
209						
210						
211						
212						
213						
214						
215						
216						
217						
218						
219						
220						
221						
222						
223						
224						
225						
226						
227						
228						
229						
230						
231						
232						
233						
234						
235						
236						
237						
238						
239						
240						
241						
242						
243						
244						
245						
246						
247						
248						
249						
250						
251						
252						
253						
254						
255						
256						
257						
258						
259						
260						
261						
262						
263						
264						
265						